Allmänna villkor

Gäller från och med: 2 november 2026 · Senast uppdaterad: 2 november 2026

Dessa allmänna villkor gäller för företagskunder som köper produkter eller tjänster från KomTeknik Gruppen. Villkoren omfattar bland annat försäljning, installation, service, support och andra tjänster som tillhandahålls av KomTeknik Gruppen.

1. Avtal

Avtalet mellan kunden och KomTeknik Gruppen består av kundens beställning, offert eller annat särskilt avtal, eventuella tjänstespecifika villkor samt dessa allmänna villkor.

Om olika villkor skulle innehålla motstridiga uppgifter gäller i första hand särskilt avtalade villkor, därefter tjänstespecifika villkor och därefter dessa allmänna villkor.

KomTeknik Gruppen har rätt att genomföra kreditprövning av kunden i samband med att ett avtal ingås och under avtalstiden.

2. Offert och beställning

Offertens giltighetstid framgår av offerten. En beställning blir bindande för parterna när den bekräftas av KomTeknik Gruppen, till exempel genom orderbekräftelse eller genom att leverans påbörjas.

Om kunden vill ändra eller komplettera en bekräftad beställning ska detta avtalas med KomTeknik Gruppen. Ändringar kan komma att påverka pris och leveranstid.

3. Kunduppgifter och personuppgifter

Kunden ansvarar för att de uppgifter som lämnas till KomTeknik Gruppen är korrekta och aktuella samt för att meddela KomTeknik Gruppen när uppgifter förändras.

KomTeknik Gruppen behandlar personuppgifter i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning. När KomTeknik Gruppen behandlar personuppgifter för kundens räkning kan separat personuppgiftsbiträdesavtal tillämpas. Läs mer på vår sida Integritetspolicy.

4. Tjänstens innehåll

Omfattningen av en beställd tjänst framgår av offert, orderbekräftelse, avtal eller tjänstespecifika villkor.

KomTeknik Gruppen har rätt att göra förändringar i tjänsten om förändringen inte innebär en väsentlig försämring för kunden eller om förändringen är nödvändig på grund av tekniska, säkerhetsmässiga eller regulatoriska krav.

Tjänster eller produkter från tredje part kan omfattas av respektive leverantörs egna villkor, licensvillkor och begränsningar.

5. Leverans

KomTeknik Gruppen ska utföra sina åtaganden på ett fackmannamässigt sätt och enligt vad parterna har kommit överens om.

Leveranstider och tider för installation eller service är de tider som anges i offert, orderbekräftelse, avtal eller annan överenskommelse.

Om en försening beror på kunden eller på omständigheter utanför KomTeknik Gruppens kontroll kan leveranstiden komma att justeras.

6. Service och beställda produkter

Produkter som har beställts eller lämnats för service ska hämtas inom 30 dagar från det att kunden har meddelats att produkten finns tillgänglig för avhämtning.

Om produkten inte hämtas inom denna tid har KomTeknik Gruppen rätt att hantera produkten enligt de villkor som meddelats kunden i samband med beställningen eller serviceuppdraget.

7. Installation och service

Installation och service utförs enligt den omfattning och vid den tid som överenskommits med kunden.

Kunden ansvarar för att KomTeknik Gruppen vid avtalad tid får tillgång till de lokaler, fordon, system, utrustning eller andra förutsättningar som krävs för att arbetet ska kunna genomföras.

Om arbetet inte kan utföras på avtalad tid på grund av omständigheter på kundens sida har KomTeknik Gruppen rätt att debitera för bokad tid samt för eventuella kostnader som uppstått.

8. Avbokning av installation och service

Avbokning ska ske skriftligen eller per telefon på vardagar. Med vardagar avses måndag till fredag, exklusive helgdagar. Avbokningsfristen räknas från den tidpunkt då KomTeknik Gruppen tar emot avbokningen.

- Avbokning senast 48 vardagstimmar före bokad tid: ingen avgift.
- Avbokning mindre än 48 men senast 24 vardagstimmar före bokad tid: 50 % av den planerade arbetskostnaden.

- Avbokning mindre än 24 vardagstimmar före bokad tid, eller om kunden uteblir: 100 % av den planerade arbetskostnaden.

Lördagar, söndagar och helgdagar räknas inte in i avbokningsfristen. Utöver arbetskostnaden har KomTeknik Gruppen rätt att debitera för material eller produkter som särskilt beställts för uppdraget och som inte kan returneras. Avbokningsavgift tas inte ut om avbokningen beror på omständigheter som KomTeknik Gruppen ansvarar för.

9. Kundens ansvar

Kunden ansvarar för att produkter och tjänster används på avsett sätt och i enlighet med instruktioner, gällande avtal och lagstiftning.

Kunden ansvarar för sin egen utrustning och för att nödvändiga tekniska och praktiska förutsättningar finns för leveransen.

Kunden ansvarar även för användaruppgifter, lösenord och annan behörighetsinformation som hör till kundens tjänster och system.

10. Fel och reklamation

KomTeknik Gruppen ska utföra sina tjänster på ett fackmannamässigt sätt.

Kunden ska meddela KomTeknik Gruppen om upptäckta fel utan oskäligt dröjsmål och vid behov medverka till felsökning. KomTeknik Gruppen ska ges skälig möjlighet att undersöka och avhjälpa ett fel.

Om felsökning visar att felet beror på kunden, kundens utrustning, felaktig användning, utrustning eller tjänster från tredje part eller annan omständighet som KomTeknik Gruppen inte ansvarar för, har KomTeknik Gruppen rätt att debitera kunden för felsökning och utfört arbete.

11. Priser och betalning

Priser framgår av offert, orderbekräftelse, avtal eller vid var tid gällande prislista.

Betalning ska ske enligt de betalningsvillkor som anges på fakturan eller särskilt avtal.

Vid försenad betalning har KomTeknik Gruppen rätt att debitera dröjsmålsränta enligt räntelagen samt tillämpliga påminnelse- och inkassoavgifter.

12. Hyra av utrustning

Detta avsnitt gäller när en företagskund hyr produkter eller utrustning från KomTeknik. Villkoren gäller tillsammans med den offert, orderbekräftelse eller det hyresavtal som hör till den aktuella uthyrningen.

Med KomTeknik avses det bolag inom KomTeknik Gruppen som anges som avtalspart. Med uthyraren avses det bolag som anges som uthyrande part i kundens offert, orderbekräftelse eller hyresavtal.

Om särskilda villkor i offert, orderbekräftelse eller hyresavtal avviker från dessa allmänna villkor gäller de särskilt avtalade villkoren i första hand.

12.1 Hyresperiod och uppsägning

Om inget annat skriftligen har avtalats är den inledande hyresperioden 12 månader.

Hyresperioden börjar vid närmaste kvartalsstart, det vill säga den 1 januari, 1 april, 1 juli eller 1 oktober. Om utrustningen levereras eller hämtas före hyresperiodens början debiteras hyra för tiden från leverans- eller avhämtningsdagen fram till närmaste kvartalsstart.

Hyresavtalet kan sägas upp skriftligen senast tre månader före den inledande hyresperiodens slut. Om avtalet inte sägs upp inom denna tid förlängs det automatiskt med tre månader i taget, om inget annat skriftligen har avtalats.

12.2 Hyra och betalning

Hyrans storlek samt eventuella övriga avgifter framgår av kundens offert, orderbekräftelse eller hyresavtal.

Om inget annat har avtalats betalas hyran kalenderkvartalsvis i förskott. Kostnader för exempelvis transport, emballage, hantering och andra särskilt avtalade tjänster eller avgifter kan tillkomma.

KomTeknik har rätt att justera hyran om kostnader som direkt påverkar den aktuella tjänsten eller utrustningen förändras, exempelvis leverantörspriser, licenskostnader, skatter eller valutakurser. Kunden ska informeras om prisjusteringen innan den börjar gälla.

Eventuella ytterligare regler om prisjustering framgår av det specifika hyresavtalet.

12.3 Leverans och kontroll av utrustningen

Kunden ska kontrollera utrustningen vid mottagandet.

Synliga fel, transportskador eller andra avvikelser som skäligen kan upptäckas vid mottagandet ska reklameras skriftligen till KomTeknik utan oskäligt dröjsmål och senast inom fem arbetsdagar från mottagandet.

Fel som inte skäligen kunnat upptäckas vid mottagandet ska meddelas KomTeknik utan oskäligt dröjsmål efter att felet upptäckts.

12.4 Äganderätt och användning

Den hyrda utrustningen förblir uthyrarens egendom under hela hyresperioden. Kunden har rätt att använda utrustningen enligt avtalet, men äganderätten övergår inte till kunden.

Kunden får inte utan uthyrarens skriftliga godkännande sälja, pantsätta, överlåta eller på annat sätt förfoga över utrustningen som om den vore kundens egendom.

Utrustningen ska användas för avsett ändamål och enligt KomTekniks och tillverkarens instruktioner samt tillämpliga lagar och föreskrifter.

Kunden får inte utan KomTekniks godkännande utföra eller låta utföra väsentliga ändringar, modifieringar eller andra ingrepp i den hyrda utrustningen.

12.5 Kundens ansvar för utrustningen

Från leveransen och fram till dess att utrustningen har återlämnats ansvarar kunden för att utrustningen hanteras, används och förvaras på ett aktsamt och säkert sätt.

Kunden ansvarar för förlust av och skada på utrustningen under denna tid, med undantag för normalt slitage samt i den utsträckning annat följer av det särskilda hyresavtalet eller tillämplig lag.

Om utrustningen skadas, förloras, blir stulen, förstörs eller på annat sätt blir obrukbar ska kunden utan dröjsmål meddela KomTeknik.

12.6 Service, underhåll och reparation

Kunden ska följa KomTekniks och tillverkarens instruktioner för användning, skötsel och underhåll av den hyrda utrustningen.

Service, underhåll, reparation och andra ingrepp i utrustningen får endast utföras av KomTeknik eller av en part som KomTeknik har godkänt, om inget annat skriftligen har avtalats.

Om ett fel eller en skada beror på felaktig eller oaktsam användning, obehörigt ingrepp eller annan omständighet som kunden ansvarar för har KomTeknik rätt att debitera skäliga kostnader för felsökning, reparation, material och andra åtgärder som krävs för att återställa utrustningen.

12.7 Försäkring

Kunden ansvarar för att den hyrda utrustningen omfattas av erforderligt försäkringsskydd under hela hyresperioden, om inget annat skriftligen har avtalats.

Om kunden ansvarar för försäkringen ska försäkringsskyddet omfatta skada på och förlust av utrustningen till dess fulla värde. Kunden ansvarar även för erforderlig ansvarsförsäkring och, när det är tillämpligt, transportförsäkring.

Vid skada, stöld eller förlust ska kunden utan dröjsmål informera KomTeknik och vidta de åtgärder som krävs enligt tillämpliga försäkringsvillkor.

12.8 Förtida uppsägning

KomTeknik har rätt att säga upp hyresavtalet i förtid vid väsentligt avtalsbrott, exempelvis vid väsentligt betalningsdröjsmål, vanvård av utrustningen eller om kunden på annat väsentligt sätt åsidosätter sina skyldigheter enligt avtalet.

Vid ett avtalsbrott som kan rättas till ska kunden, innan avtalet sägs upp, ges skälig möjlighet att vidta rättelse, om inte avtalsbrottet är av sådan art eller omfattning att omedelbar uppsägning skäligen är motiverad.

Vid förtida uppsägning har KomTeknik rätt att återta utrustningen samt kräva betalning av förfallna belopp och annan ersättning som uttryckligen följer av det särskilda hyresavtalet.

Det specifika hyresavtalet kan innehålla ytterligare bestämmelser om förtida uppsägning och dess ekonomiska konsekvenser.

12.9 Återlämning av utrustning

När hyresavtalet upphör ska utrustningen återlämnas komplett och utan oskäligt dröjsmål till den plats som KomTeknik anvisar. Om inget annat har avtalats ansvarar kunden för kostnaden för återlämningen.

Utrustningen ska återlämnas i ett skick som motsvarar normalt och aktsamt bruk med hänsyn till utrustningens ålder och hyresperiodens längd.

Om utrustningen inte återlämnas enligt avtalet och förseningen beror på kunden har KomTeknik rätt att debitera fortsatt hyra till dess att utrustningen återlämnas eller görs tillgänglig för återtagande.

Kostnader för exempelvis nedmontering, paketering, transport eller återställande kan debiteras kunden i den utsträckning kunden ansvarar för kostnaderna enligt avtalet.

Om utrustningen har skadats eller utsatts för slitage utöver vad som kan betraktas som normalt har KomTeknik rätt till ersättning för skäliga kostnader för att återställa utrustningen, i den utsträckning kunden ansvarar för skadan.

12.10 Överlåtelse

Kunden får inte utan KomTekniks skriftliga godkännande överlåta eller pantsätta sina rättigheter eller skyldigheter enligt hyresavtalet.

Eventuella ytterligare bestämmelser om överlåtelse av hyresavtalet, fordringar eller äganderätten till den hyrda utrustningen framgår av det specifika hyresavtalet.

12.11 Personuppgifter

KomTeknik behandlar personuppgifter som är nödvändiga för att administrera och fullgöra hyresavtalet i enlighet med tillämplig dataskyddslagstiftning.

Mer information om hur KomTeknik behandlar personuppgifter finns i KomTeknik Gruppens Integritetspolicy.

12.12 Tillämplig lag och tvist

Svensk lag ska tillämpas på hyresavtalet.

Om en tvist uppstår ska parterna i första hand försöka lösa frågan genom dialog och överenskommelse.

Om parterna inte kan komma överens ska tvisten avgöras av svensk allmän domstol, om inget annat skriftligen har avtalats.

13. Utrustning och garanti

Äganderätten till såld utrustning övergår till kunden när utrustningen är fullt betald.

Om inte annat avtalats lämnar KomTeknik Gruppen 12 månaders garanti på utfört installations- och servicearbete, räknat från den dag arbetet slutfördes. För produkter gäller respektive tillverkares garantivillkor, som KomTeknik Gruppen hjälper kunden att göra gällande.

Vid garantifel avhjälper KomTeknik Gruppen felet genom reparation, utbyte eller, om detta inte är möjligt, genom skäligt prisavdrag eller kreditering. Detta är kundens enda påföljd vid garantifel.

Garanti omfattar inte normalt slitage, förbrukningsmaterial eller fel som har uppstått genom exempelvis felaktig användning, yttre påverkan, ingrepp av annan part eller användning i strid med instruktioner eller installationsanvisningar.

14. Programvara och immateriella rättigheter

Programvara, dokumentation, licenser och annat upphovsrättsligt skyddat material får endast användas i enlighet med gällande avtal och licensvillkor.

Programvara och tjänster från tredje part kan omfattas av respektive leverantörs egna licensvillkor eller användarvillkor.

15. Ansvar

KomTeknik Gruppens ansvar är begränsat till direkt skada som orsakats genom fel eller försummelse från KomTeknik Gruppens sida. Ansvaret är per skadetillfälle begränsat till ett belopp motsvarande ersättningen för den aktuella beställningen, och för löpande tjänster till den ersättning kunden betalat under de senaste tolv månaderna.

KomTeknik Gruppen ansvarar inte för indirekta skador, exempelvis utebliven vinst, produktionsbortfall, förlust av data eller annan följdskada. Kunden ansvarar för att ha säkerhetskopior av sin data om inte säkerhetskopiering ingår i avtalad tjänst.

Krav på skadestånd ska framställas skriftligen senast tre månader efter att skadan upptäcktes eller borde ha upptäckts. Ansvarsbegränsningarna gäller inte vid uppsåt, grov vårdslöshet eller personskada, eller i den mån tvingande lag föreskriver annat.

16. Force majeure

KomTeknik Gruppen ansvarar inte för försening eller underlåtenhet att fullgöra en avtalsförpliktelse om detta beror på en omständighet utanför KomTeknik Gruppens rimliga kontroll och som inte skäligen kunnat förutses eller undvikas.

Det kan exempelvis avse myndighetsbeslut, konflikt på arbetsmarknaden, omfattande drift- eller kommunikationsstörningar, brand, naturhändelser eller andra jämförbara omständigheter.

17. Avtalstid och uppsägning

Avtalstid och uppsägningstid framgår av respektive offert, beställning, tjänstespecifika villkor eller annat avtal mellan KomTeknik Gruppen och kunden.

Om en särskild avtalstid eller uppsägningstid har avtalats gäller denna framför de allmänna villkoren.

18. Sekretess

Parterna ska behandla sådan information som erhålls inom ramen för affärsrelationen och som skäligen kan betraktas som konfidentiell med sekretess.

Sekretessåtagandet omfattar inte information som redan är allmänt känd eller som en part är skyldig att lämna ut enligt lag, myndighetsbeslut eller annan tvingande bestämmelse.

19. Underleverantörer

KomTeknik Gruppen har rätt att låta underleverantörer utföra delar av uppdraget. KomTeknik Gruppen förblir dock ansvarig mot kunden för underleverantörernas arbete som för eget arbete.

20. Ändringar av villkoren

KomTeknik Gruppen har rätt att uppdatera dessa allmänna villkor. För redan ingångna avtal gäller ändringar i enlighet med vad som följer av det aktuella avtalet och tillämplig lag.

Den aktuella versionen av de allmänna villkoren publiceras på KomTeknik Gruppens webbplats.

21. Tillämplig lag och tvist

Svensk lag ska tillämpas på avtalet.

Om en tvist uppstår ska parterna i första hand försöka lösa frågan genom dialog och överenskommelse. Om parterna inte kan komma överens ska tvisten avgöras av svensk allmän domstol, om inte annat följer av tvingande lag eller särskilt avtal.

Kontakta oss om villkoren

Har du frågor om dessa villkor når du oss på info@komteknik.se eller 010-601 34 40.

KomTeknik Gruppen Sverige AB

Allmänna villkor · Gäller från och med 2 november 2026 · info@komteknik.se · 010-601 34 40 · komteknik.se